

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
для учащегося от 18 лет

Я, _____ (ФИО),
дата рождения _____ паспорт: серия _____ номер _____,
выданный _____
_____ (кем и когда),
зарегистрированный(-ая) по адресу: _____
_____ (далее – «Обучающийся»)

даю согласие оператору – ГБПОУ ВО «Воронежский государственный профессионально-педагогический колледж», расположенному по адресу: г. Воронеж, пер. Ученический, д.1
ФИО руководителя: директор Шеншин Владимир Егорович

на обработку, а именно на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение; на передачу уполномоченным Оператором лицам:

- ООО «Дневник.ру» 197046, Россия, г. Санкт-Петербург, Петроградская наб., 36 А, офис 309,310.
Реквизиты: ИНН 7814431841 КПП 781301001 ОГРН 1097847050223

следующих персональных данных Обучающегося:

1. Общие сведения об обучающемся:
 - 1.1. ФИО; *
 - 1.2. Дата рождения; *
 - 1.3. Место рождения;
 - 1.4. Пол; *
 - 1.5. СНИЛС; *
 - 1.6. Гражданство;
 - 1.7. Данные визы (для иностранных граждан);
 - 1.8. Реквизиты свидетельства о рождении (серия, номер, кем выдан, когда выдан);
 - 1.9. Реквизиты документа, удостоверяющего личность: *
 - 1.9.1. Тип документа, удостоверяющего личность; *
 - 1.9.2. Серия и номер; *
 - 1.9.3. Дата и место выдачи;
 - 1.9.4. Кем выдан.
 - 1.10. Адрес регистрации по месту жительства;
 - 1.11. Адрес регистрации по месту пребывания;
 - 1.12. Адрес фактического места жительства;
 - 1.13. Информация о трудной жизненной ситуации;
2. Информация о здоровье
 - 2.1. Группа здоровья;
 - 2.2. Физкультурная группа;
 - 2.3. Инвалидность:
 - 2.3.1. Группа инвалидности;
 - 2.3.2. Срок действия группы инвалидности;
 - 2.3.3. Отдельные категории инвалидности.

2.4. Наличие потребности в адаптированной программе обучения.

3. Информация об образовании

3.1. Организация образования субъекта Российской Федерации;

3.2. Заявление о приеме:

3.2.1. Специальность;

3.2.2. Курс;

3.2.3. Дата заявления о приеме.

3.3. Зачисление:

3.3.1. Дата зачисления; *

3.3.2. Курс; *

3.3.3. Учебный год; *

3.3.4. Реквизиты распорядительного акта о зачислении. *

3.4. Образовательная программа:

3.4.1. Вид:

3.4.1.1. Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

3.4.1.2. Программа подготовки специалистов среднего звена.

3.4.2. Адаптированность;

3.4.3. Профессия рабочего, должность служащего;

3.4.4. Квалификация выпускника;

3.4.5. Обучение с использованием исключительно дистанционных образовательных технологий:

3.4.5.1. Да/нет;

3.4.5.2. Использование специализированного оборудования (компьютеров и др.);

3.4.5.3. Применение дистанционных образовательных технологий.

3.5. Обучение:

3.5.1. Перевод (зачисление) на курс:

3.5.1.1. Учебный год; *

3.5.1.2. Курс. *

3.5.2. Текущая успеваемость:

3.5.2.1. Предмет;

3.5.2.2. Оценка;

3.5.2.3. Дата выставления оценки.

3.5.3. Годовая успеваемость:

3.5.3.1. Предмет;

3.5.3.2. Учебный год;

3.5.3.3. Оценка (если уместно).

3.6. Портфолио:

3.6.1. Участие в мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.д.):

3.6.1.1. Название мероприятия;

3.6.1.2. Статус мероприятия;

3.6.1.3. Дата участия;

3.6.1.4. Результаты участия;

3.6.1.5. Присвоены разряды, звания.

3.6.2. Прочие достижения;

3.6.3. Участие в совместных проектах с работодателем:

3.6.3.1. Наименование проекта;

3.6.3.2. Степень вовлечения в проект (с целью ознакомления с производством, получение преддипломных материалов, внедрение собственных разработок);

3.6.3.3. Результаты реализации проекта (проект внедрен/ не внедрен).

3.6.4. Документ об образовании и о квалификации:

3.6.4.1. Диплом о среднем профессиональном образовании; *

3.6.4.2. Свидетельство об обучении, выдаваемое лицам с ограниченными

- возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости); *
- 3.7. Окончание (отчисление, выбытие) организации образования субъекта Российской Федерации:
- 3.7.1. Дата окончания (отчисления, выбытия); *
- 3.7.2. Основание окончания (отчисления, выбытия); *
- 3.7.3. Реквизиты документа об окончании (отчисления, выбытия). *
- 3.8. Трудоустройство:
- 3.8.1. Наличие индивидуального плана трудоустройства (да/нет);
- 3.8.2. Договор о трудоустройстве (наименование предприятия с указанием формы собственности);
- 3.8.3 Место фактического трудоустройства (наименование предприятия с указанием формы собственности);
- 3.8.4 Трудоустройство на квотируемое или специально рабочее место (для инвалидов) (да/нет).

Цели обработки:

- предоставления информации о контингенте обучающихся;
- предоставления оперативной информации об очередях на зачисление в организации образования и о степени их наполнения;
- прогнозирования необходимого количества мест в организациях;
- обеспечения учета обучающихся в организациях образования;
- обеспечения формирования полного набора данных об этапах обучения и достижениях обучающихся при их обучении в организациях образования, включая результаты дополнительного образования;
- предоставления информации о влиянии образовательного процесса на состояние здоровья обучающихся;
- повышения доступности для населения информации об организациях образования, и оказываемых ими образовательных услугах через государственные информационные порталы;
- организации возможности подачи заявлений о зачислении обучающихся в дошкольные образовательные организации и общеобразовательные организации в электронном виде.

Я даю согласие на размещение моих физиологических или биологических характеристик, в том числе фотографии и видеозаписи, которые позволяют установить личность, и другой личной информации, в сети Интернет (на сайте ОУ), на стендах образовательного учреждения в рамках участия в образовательной деятельности.

Я даю согласие на передачу:

всего объема персональных данных, содержащихся в региональных информационных системах, реализующих следующие функции:

- ведение электронных журналов и дневников;
- ведение электронной очереди записи в образовательные организации;
- зачисление в образовательные организации, в том числе дополнительного образования;

а также в прочих информационных системах организаций образования, муниципальных и государственных органов власти, для последующего направления содержащихся в них данных о контингенте обучающихся в региональный сегмент единой федеральной межведомственной системы учёта контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам.

Настоящее согласие в отношении обработки указанных данных действует на весь период обучения Обучающегося в указанной образовательной организации до момента выпуска, исключения, перевода в другую образовательную организацию.

Даю свое согласие на хранение указанных персональных данных в соответствующих архивах Оператора в течение срока, установленного законодательством РФ.

Осведомлен(а) о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес образовательной организации по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю образовательной организации.

По первому требованию родителей или законных представителей согласие отзывается письменным заявлением.

«__» _____ 20__ г.

Подпись

* Процедура предоставления персональных данных, отмеченных знаком *, носит обязательный характер. Предоставление обучающимися и их законными представителями дополнительных персональных данных производится с персонального согласия обучающегося и/или его законного представителя.