

Департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Воронежской области
«Воронежский государственный профессионально-педагогический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

В.Е. Шеншин



Пр. №22 от 22.10.2015г

№ положения 2.30

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЕ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

1. Общие положения

1.1. В соответствии с ФГОС СПО по профессиям выпускная письменная экзаменационная работа является обязательной формой государственной итоговой аттестации. Выпускная письменная экзаменационная работа (далее – ПЭР) является одним из видов аттестационных испытаний выпускников. Письменная экзаменационная работа - это самостоятельная работа обучающегося на заключительном этапе обучения, оформленная с соблюдением необходимых требований и представленная к защите перед государственной экзаменационной комиссией.

1.2. Выполнение письменной экзаменационной работы призвано способствовать систематизации, закреплению и совершенствованию полученных обучающимися общих и профессиональных компетенций.

1.3. Письменная экзаменационная работа выполняется в форме пояснительной записки по выполнению выпускной практической квалификационной работы с описанием и обоснованием используемой технологии процесса, средств и предметов труда, результата труда.

1.4. Содержание и качество письменной экзаменационной работы позволяет судить не только об уровне теоретических знаний и общего развития обучающихся, но и о способности выпускников самостоятельно применять эти знания для решения сложных производственных задач.

В ходе выполнения письменной экзаменационной работы выпускники должны показать умение пользоваться не только учебниками и учебными пособиями, но и современным справочным материалом, специальной

технической литературой, каталогами, стандартами, нормативными документами.

1.5. Защита выпускной письменной экзаменационной работы проводится с целью выявления готовности выпускника к осуществлению основных видов деятельности и соответствия уровня и качества подготовки выпускников ФГОС СПО в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников (далее – Государственные требования) и дополнительным требованиям ОУ по профессии и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

2. Организация разработки тематики и выполнения письменных экзаменационных работ

2.1. Темы письменных экзаменационных работ разрабатываются преподавателями дисциплин профессионального цикла совместно с мастерами производственного обучения, рассматриваются на заседаниях ПЦК, согласовываются с работодателем, утверждаются директором колледжа.

2.2. За полгода до государственной итоговой аттестации до сведения обучающихся доводится перечень тем письменных экзаменационных работ.

2.3. Закрепление тем и руководителей письменных экзаменационных работ оформляется приказом директора колледжа.

2.4. По утвержденным темам руководители выпускных письменных экзаменационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого выпускника.

2.5. Задания на выпускную письменную экзаменационную работу выдаются не позднее, чем за две недели до начала производственной практики.

2.6. Основными функциями руководителя выпускной письменной экзаменационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий для выполнения выпускной письменной экзаменационной работы;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной письменной экзаменационной работы (назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной письменной экзаменационной работы);
- оказание помощи обучающимся в подборе необходимой литературы;
- контроль за ходом выполнения выпускной письменной экзаменационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную письменную экзаменационную работу.

2.7. В период подготовки письменных экзаменационных работ в кабинетах дисциплин профессионального цикла должны быть оформлены стенды в помощь выпускнику, где размещают:

- перечень тем письменных экзаменационных работ;
- образец оформления титульного листа пояснительной записки;
- образцы оформления листов пояснительной записки;

- образцы оформления графической части;
- список рекомендуемой литературы;
- график проведения индивидуальных консультаций;

2.8. Руководитель за две недели до начала государственной итоговой аттестации проверяет выполненные письменные экзаменационные работы и представляет письменный отзыв, в котором:

- дает общую характеристику письменной экзаменационной работы;
- отмечает соответствие заданию по объему и степени разработки основных разделов работы;
- отмечает положительные стороны работы: указывает на недостатки в пояснительной записке, а также в ее оформлении;
- характеризует графическую или творческую часть работы;
- отмечает степень самостоятельности обучающегося и студента при разработке вопросов темы ПЭР.

3. Требования к выпускной письменной экзаменационной работе

Пояснительная записка в письменной экзаменационной работе должна содержать:

- описание технологического процесса; виды применяемых материалов; краткое описание, используемого оборудования, инструмента и приборов;
- экономический аспект;
- вопросы организации рабочего места и охраны труда.

Структура выпускной письменной экзаменационной работы

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список литературы
7. Приложения

Письменная экзаменационная работа начинается с титульного листа

Далее следует содержание, в котором каждому разделу соответствует номер страницы, на которой его можно найти

Письменная экзаменационная работа состоит из трех взаимосвязанных частей: введения, основной части, заключения.

Во введении следует отразить:

- актуальность выбранной темы;
- цели и задачи выполняемой работы;
- основные характеристики работы.

В основной части:

- характеристика предприятия;
- описание производственного процесса;
- используемые материалы, инструменты, приспособления;
- применяемые технологии;
- организация труда;
- правила техники безопасности;